

## Je prépare ma rentrée scolaire !!!

	Suivi de scolarité	📖 Récupérer les livrets de l'élève auprès des collègues et leur transmettre ceux de l'an passé
	Pochettes de liaison	<p>🇪🇺 Juin : Achat PGDIS pochettes de liaison : réf. : 100200675</p> <p>🖨️ Couverture à faire compléter par les parents (adhésif)</p> <p>🖨️ Document explicatif de son fonctionnement (adhésif)</p> <p>🖨️ Divers documents de rentrée dans une enveloppe Kraft (cf. Direction)</p> <p>✍️ Document relatif à la bibliothèque (compléter le jour cf. CDM prérentrée)</p>
Pochettes d'activité	Dossier élève	<p>🇪🇺 Juin : Achat PGDIS pochettes de liaison : réf. 100201215</p> <p>🖨️ Couverture pochette d'activités à préparer avec nom/prénom/classe/date</p> <p>🖨️ Document explicatif de son fonctionnement et contenu de la pochette (adhésif)</p> <p>📷 Attendre la rentrée pour finaliser la pochette incorporer la photo de l'enfant</p>
	Fichier bonhomme	🖨️ À sortir - Fichier :
	Fichier prénom	🖨️ À sortir - Fichier :
	Coloniage mois MS	🖨️ À sortir - Fichier :
	Coloniage mois GS	🖨️ À sortir - Fichier :
	Fiches suivi MS	Atelier des Longueurs, Lettres Nathan, Clippos, Algorithmes 1, Multicubes, Smart Game, Puzzles...
	Fiches suivi GS	Atelier des Longueurs, Algorithmes 1 et 2, Multicubes, Galets, Smart Game, Puzzles, Mots et Lettres Accès, Numération...
Étiquettes diverses	Porte-manteaux	<p>🖨️ Préparer étiquettes (découpage et plastification)</p> <p>✂️ Préparer des boîtes à chaussons et scratcher l'étiquette présence dessus</p>
	Présence	🖨️ Préparer étiquettes (découpage et plastification)
	Météo	🖨️ Préparer étiquettes (découpage et plastification)
	Comportement	🖨️ Préparer documents élèves récapitulatif par semaine et œuvres fin de période
	Ateliers MS/GS	<p>🖨️ Préparer supports « Gestion des ateliers »</p> <p>🖨️ Préparer étiquettes (découpage et plastification)</p>
	Aide élève	🖨️ Préparer étiquettes (découpage et plastification)
Services	<p>🖨️ Préparer étiquettes (découpage et plastification) Coller sur bâtonnets</p> <p>✂️ Utiliser les boîtes « À qui le tour ? »</p>	

## Je prépare ma rentrée scolaire... la suite !!!

Rituels	Date MS	✂ Réparer étiquettes dates Licorne (replastification et scratch) 🗑 Calendrier par mois
	Date GS	🗑 Calendrier perpétuel (découpage, plastification, construction) 🗑 Calendrier en bandes
	Liste anniversaires	😬 Matérialisation ?
	Règles de vie	✂ À afficher et à découvrir avec les enfants / Météo du comportement
	Frise numérique	✂ À afficher avec les MS et GS en fonction des progressions
	Alphabet	✂ À afficher avec les MS et GS en fonction des progressions
Administratif	Progressions	😬✂ À finaliser et à envoyer à décharge de direction ✂ À mettre dans le cahier de bord de la classe
	Emploi du temps	😬✂ À finaliser et à envoyer à décharge de direction et PE décloisonnement ✂ À afficher à l'entrée de la classe
	Liste des élèves	✂ À mettre à jour et à afficher pour le jour de la rentrée !
	Renseignements élèves	😬 Préparer le classeur pour insérer documents retour. ✂ Ajouter liste des personnes à contacter en cas d'urgence
	Cahier d'appel	✂ À demander à la mairie - À compléter pour le jour de la rentrée !
	Cahier de bord	✂ À mettre à jour et compléter pour le jour de la rentrée !
	Cahier journal	✂ Préparer intercalaires dans classeur 😬 Revoir la trame en fonction de l'emploi du temps de la classe
	Progressions	😬✂ À finaliser et à envoyer à décharge de direction ✂ À mettre dans le cahier de bord de la classe
	Emploi du temps	😬✂ À finaliser et à envoyer à décharge de direction et PE décloisonnement ✂ À afficher à l'entrée de la classe
	Flip book	🗑 Document à préparer et à remettre aux parents début septembre.
Plan de la classe	😬 À une disposition pratique de la classe.	
Divers		

